

Ta'lim menejmenti fani bo'yicha savollar to'plami

1. Menejment fanining predmeti, maqsad va vazifalari.
2. Menejment nazariyalarining rivojlanish bosqichlari.
3. Ta'lim muassasalarini boshqarishga tizimli-kompleks yondashuv.
4. Ta'lim menejmenti, uning ta'lim muassasalarini boshqarishdagi o'rni.
5. Menejmentning asosiy qonun va tamoyillari.
6. Boshqaruv tushunchasining mazmuni va ahamiyati.
7. Boshqaruv funksiyalari.
8. Boshqaruv usullari.
9. Boshqaruv qarorlari
10. Ta'lim menejmenti asoslari.
11. Boshqaruv apparati - menejer (rahbar).
12. Ta'lim muassasalari boshqaruv tizimida axborot va kommunikatsiya turlari.
13. Ta'lim muassasalarida oddiy va murakkab ma'lumotlar
14. Ta'lim muassasalarida boshqaruv madaniyati.
15. Ta'lim muassasalarida boshqaruv madaniyatining tarkibiy qismlari.
16. Hujjat yuritish madaniyati.
17. Ta'lim muassasalarini boshqarishda marketing faoliyati, turlari, strategiyasi.
18. Ta'lim muassasalarida nizolar turlari.
19. Ta'lim muassasalarida nizolar, ularni bartaraf etish yo'llari.
20. Ta'lim muassasalarini boshqarish tizimida menejerlar ishini tashkil etish
21. Ta'lim muassasalarini boshqarish tizimida axborot va kommunikatsiya.
22. Ta'lim muassasalarini boshqarish madaniyati va usullari.
23. Ta'lim muassasalarida boshqaruv samaradorligi va qonunlarini boshqarish.
24. Ta'lim muassasalarida marketing faoliyatini boshqarish.
25. Ta'lim muassasalarini boshqarish usullarini maktabgacha ta'lim muassasalari misolida ko'rib chiqish.
26. O'rta maxsus, kasb-hunar ta'limi muassasalari misolida boshqaruvning tarkibiy qismlarini aniqlash.

27. Umumiy o'rta ta'lim muassasalari misolida boshqaruv qarorlari turlarini ko'rib chiqish.
28. Kadrlar malakasini oshirish va ularni qayta tayyorlash muassasasida rahbarlarning mehnat unumdorligi va unga ta'sir etuvchi omillarni o'rganish.
29. Maktabdan tashqari ta'lim muassasalarida boshqaruv usullarini qo'llashga tavsiya berish.
30. Oliy ta'lim muassasalarini boshqarishda axborot va kommunikatsiya texnologiyalaridan foydalanish holatini baholash.
31. Istalgan bir ta'lim muassasasi rahbari ishini o'rganish
32. Ta'lim muassasalarida boshqaruvdagi nizolarni hal etish usullarini o'rganish.
33. Oliy ta'lim muassasalarida marketing faoliyatining yo'lga qo'yilishini o'rganish.
34. Ta'lim muassasalarini boshqarishni rejalashtirish.
35. Ta'lim muassasalari tizimini boshqarish usullari.
36. Maktab rahbari faoliyatining jihatlari va qirralari.
37. Direktor va uning o'rinbosarlarining vazifalari
38. Ta'lim muassasasini boshqarish imiji.
39. Maktabni jamoa bo'lib boshqarish
40. Maktab jamoasida sog'lom va ijodiy muhitni yaratish.
41. Pedagogik Kengash - umumta'lim muassasalarini boshqarish
42. Umumta'lim muassasalarini ilmiy-metodik boshqarish
43. Pedagogik kengashning asosiy vazifalari. Pedagogik Kengashi sholkemlestirio' basqi'shlari'.
44. Umumiy o'rta ta'lim maktabida metodik kengashning asosiy vazifalari
45. Metodik ishlar, pedagog kadrlarning malakasini oshirish va ularni attestatsiyadan o'tkazish, yosh o'qituvchilar bilan ishlash.
46. Umumiy o'rta ta'lim muassasalarini ilmiy-metodik boshqarish
47. Umumiy o'rta ta'lim maktabida metodik kengashning asosiy vazifalari

48. Metodik ishlar, pedagog kadrlarning malakasini oshirish.
49. Ta'lim mazmunini boshqarish jarayonini takomillashtirish.
50. O'quv jarayonini sifatli tashkil etish va boshqarish
51. Professor-o'qituvchilar tarkibining sifati.
52. O'quv dasturlarining sifati.
53. O'quvchilar bilimining sifati. O'quvchilar bilimining sifati.
54. Ta'lim sifatini tashkil etuvchi muhitlar.
55. Monitoring tushunchasi. Ta'limda monitoringning metodologik asoslari