

MAKTABGACHA TA'LIMNI BOSHQARISHNING ILMIY ASOSLARI

fanidan yakiniy savollari

70110201– Ta'lim va tarbiya nazariyasi va metodikasi (Maktabgacha ta'lim)

1. Ta'lim tizimini boshqarishning mazmuni mohiyati, maqsad va vazifalari.
2. Ta'lim tizimlari va ta'lim sifatini boshqarish mazmuni.
3. Ta'lim tizimlari va ta'lim sifatini boshqarish mohiyati.
4. Ta'lim tizimlari va ta'lim sifatini boshqarish maqsad va vazifalari.
5. Ta'lim tizimi va uni boshqarish metodologiyasi.
6. Ta'lim tizimlari va ta'lim sifatini tadqiq qilishning metodologik asoslari.
7. Ta'lim tizimli tahlil va modellash tirish ob'ekti sifatida.
8. Ta'lim sifatini boshqarish ilmiy bilish va amaliyot sohasi sifatida.
9. Tizimli ta'limning tarkibiy tahlili.
10. Boshqaruv haqidagi fanning rivojlanishi va taraqqiy etishi.
11. Ta'lim sifatini boshqarish davlat tizimi.
12. Ta'limni standartlashtirish-yuqori ta'lim sifatini ta'minlash kafolati va sharti.
13. Davlat ta'lim standartlari ta'lim sifatini boshqarishning me'yoriy asosi.
14. Ta'lim tizimi va ta'lim sifatini boshqarish funksiyalari.
15. Ta'lim menejmenti boshqaruvining funksiyalari.
16. Ta'lim menejmenti boshqaruvida mehnat taqsimoti.
17. Ta'lim sifatini rejalashtirish.
18. Ta'lim sifatini boshqarishning innovatsion xususiyatlari.
19. Ta'lim tizimlari va ta'lim sifatini boshqaruv usullari.
20. Rahbar tomonidan rejalashtirilgan boshqaruv harakati.
21. Boshqaruv vositalarining vazifasi.
22. Rahbarga bo'ysunishda jamoa ta'siri.
23. Ta'lim sohasida boshqaruv madaniyati.
24. Ta'lim menejmenti metodlari, boshqaruv qarorlari.
25. Ta'lim menejmenti boshqaruvining funksiyalari.
26. Ta'lim menejmenti boshqaruvida mehnat taqsimoti.
27. Ta'lim sifatini rejalashtirish.
28. Ta'lim sifatini boshqarishning innovatsion xususiyatlari.
29. Boshqaruv ijtimoiy omillari.
30. Boshqaruv faoliyatida ijtimoiy muhit omillari.
31. Ta'limda boshqaruv faoliyati.
32. Ta'lim tashkilotining tashqi muhit va ijtimoiy tashkilotlar bilan munosabati.
33. Boshqaruv sub'ektlarini tashkil etishda pedagogik tuzilma faoliyati.

34. Menejmentning vazifalari.
35. Ta'lim tizimida kadrlar sifatiga e'tibor.
36. Maktabgacha ta'lim tashkilotlari hodimlarini kasbiy va shaxsiy faoliyatlarini shakllantirish.
37. Maktabgacha ta'lim tashkiloti hodimlarining kasbiy tayyorgarligi va unga qo'yilgan magistirlar.
38. Maktabgacha ta'lim xodimlarining kasbiy mahoratlarini takomillashtirish yo'llari.
39. Mudira tomonidan kadrlar bilan ish usullari.
40. Menejment tizimida strategik va taktik rejalar.
41. Strategik rejalashtirish mohiyati, elementlari va bosqichlari.
42. Strategiyani tanlash va amalga oshirish.
43. Strategik rejani amalga oshirishni boshqarish.
44. Strategiya va strukturaning o'zaro mosligini aniqlash va tahminlash.
45. Sifatni total (ommaviy) boshqaruv tizimi.
46. Ta'lim sifatini loyihalashning asosiy vazifalari.
47. Ta'lim sifati tizimida kafolat.
48. Boshqaruv xodimlarining sifatini shakllantirish.
49. OTMlarida sifat kafolatini ta'minlash omillari.
50. Menejment tizimida strategik va taktik rejalar.
51. Strategik rejalashtirish mohiyati, elementlari va bosqichlari.
52. Strategiyani tanlash va amalga oshirish.
53. Strategik rejani amalga oshirishni boshqarish.
54. Maktabgacha ta'limni boshqarishining metodi va vositalari.
55. Maktabgacha ta'lim tizimini boshqarishning ilmiy tadqiqot asoslari.
56. Ta'limni tashkil qilish va boshqarish bo'yicha o'tkazilayotgan islohatlar.
57. Maktabgacha ta'lim tashkilotlarining asosiy maqsadlari.
58. Ta'lim tashkilotchisi faoliyatini tashkil etish.
59. Ta'lim tashkilotchisi hozirgi sharoitda.
60. Ta'lim tashkilotlarining tashqi muhit va ijtimoiy tashkilotlar bilan o'zaro munosabatlari.
61. Ta'lim tashkilotchisining ijtimoiy-pedagogik tuzilmasi va uning faoliyat natijalari.
62. Ta'lim tashkilotchisining faoliyatini tashkil etish va boshqarish.
63. Maktabgacha ta'lim tashkilotlarida kadrlar menejmentini amalga oshirish.
64. Maktabgacha ta'lim tashkilotlarida pedagogik jarayonni boshqarish.
65. Pedagogik jarayonni rejalashtirish yo'llari.
66. Maktabgacha ta'lim sohasida boshqaruv tizimini takomillashtirish.
67. Ta'lim tashkilotlarini boshqarishni ilmiy asosda tashkil etish.

68. Boshqaruv faoliyatida ijtimoiy muhit omillari.
69. Boshqaruv sub'ektlarini tashkil etishda pedagogik tuzilma faoliyati.
70. Ta'lim tizimlari va ta'lim sifatini tadqiq qilishning metodologik asoslari.
71. Ta'lim tizimli tahlil va modellashtirish obyekti sifatida.
72. Ta'lim sifatini boshqarish ilmiy bilish va amaliyot sohasi sifatida.
73. Tizimli ta'limning tarkibiy tahlili.
74. Boshqaruv fanining predmeti, vazifalari va metodlari.
75. Boshqaruvning umumiy qonuniyatlari, tamoyillari va funksiyalari.
76. Ta'limni boshqarish va bilimdonlik.
77. Menejmentning amaliy maqsadida shaxsning o'rni.
78. Menejment psixologiyasi, pedagogikasi, odobi.
79. Ta'lim menejmenti boshqaruvining umumiy qonuniyatlari.
80. Ta'lim menejmenti boshqaruvida mehnat taqsimoti.
81. Ta'lim sifatini rejalashtirish.
82. Ta'lim sifatini boshqarish tamoyillari.
83. Ta'lim sifatini boshqarish funksiyalari.
84. Ta'lim sifatini boshqarish davlat tizimi.
85. Ta'limni standartlashtirish-yuqori ta'lim sifatini ta'minlash kafolati va sharti.
86. Davlat ta'lim standartlari ta'lim sifatini boshqarishning meyoriy asosi.
87. Ta'lim menejmenti boshqaruvining umumiy qonuniyatlari, tamoyillari va funksiyalari.
88. Ta'lim sifatini boshqarish jarayonini loyihalashtirish.
89. O'quv moduli birliklari.
90. Ta'lim tashkilotlari hozirgi sharoitda.